

RedNegocios, Cámara de Comercio de Santiago.

INSTRUCTIVO
“VALIDACIÓN EXPERIENCIA EMPRESA”

NOVIEMBRE 2025

Proceso de Validación de Experiencia

El módulo de validación de experiencia (en categorías inscritas) permite generar solicitudes para validar la experiencia de una empresa en una o varias categorías, considerando un máximo de 10 categorías a validar con un mismo documento (una sola solicitud). El documento utilizado debe tener una antigüedad máxima de 5 años.

1. Ingresar al Sitio Web <https://www.rednegocios.cl>
Una vez en el sitio, diríjase a la sección “INGRESAR”, ubicada a la derecha de su pantalla.



- Acceder a la sección "EXPERIENCIA".
Deberá seleccionar INGRESO EXPERIENCIA

REDNEGOCIOS
CAMARA DE COMERCIO DE SANTIAGO

EXPERIENCIA ▾ | SERVICIOS | DJ VINCULACIONES

INGRESO EXPERIENCIA
VISUALIZACIÓN EVALUACIÓN EXPERIENCIA

» BIENVENIDO

■ CUMPLIMIENTO DOCUMENTAL

Vigencia REDNEGOCIOS ✓
DJ Vinculaciones Codelco ✓
Categoría Validada ✓
Certificado TGR Tesorería General De La República ✓
Ficha Bancaria ✓
Datos Contacto licitaciones/compras ✓

Segmentación

Balance Clasificado 2024 ✓
Balance Tributario 2024 ✓
Estado Resultado 2024 ✓
Formulario Segmentación 100.0% ✓
Carpeta Tributaria 2025 ✓
Categoría Codelco Inscrita ✓
Certificado de accidentabilidad y siniestralidad ✓

■ COMPLETITUD FORMULARIO DE SEGMENTACIÓN:

Completitud 100 %

COMPLETAR

- Consideraciones para Validar la Experiencia Empresa:

- El documento que se adjunta debe estar legible. (Se admite: Factura-Contrato- Orden de compra o Certificado de Obra) en Formato PDF.
- Se puede agregar un solo archivo, pero se puede consolidar 2 o + documentos en un solo archivo para más información.
- Los campos ingresados en el formulario deben ser consistentes respecto a lo visualizado en el documento. (Empresa de referencia - documento evidencia)
- Vigencia del documento, la cual no debe exceder los 5 años de antigüedad el día en que se realiza la solicitud de VE.
- Validación de subcategoría (3er nivel específico) la cual debe estar indicada en el documento evidencia.

4. Inicialmente se debe seleccionar el árbol de categorías que desea validar.
 Mandantes con árboles propios: CODELCO -ASMAR – SIGDO KOPPERS – CASERONES – SAESA (próximamente)
 Los demás Mandantes utilizan la Categoría Universal.
 Para este ejemplo se seleccionará árbol categorías Codelco.

5. Una vez seleccionado el árbol de categorías, observará todo el listado de categorías ingresadas pendientes de validar.

Nota: Una categoría dura 3 años validada.

Para validar Experiencia deberá seleccionar de forma individual o grupal (máx. 10) las categorías de su listado, dependerá del documento evidencia, el cual debe hacer alusión a las subcategorías seleccionadas, luego presionar en **Agregar**.

Agregar Categorías
 Para agregar categoría debe realizar una búsqueda ingresando texto o código asociado a la categoría del árbol seleccionado, luego debe marcarla y presionar botón Agregar.

Categorías Universales
 ASMAR
 CASERONES LUNDIN MINING
 CODELCO - CHILE
 SIGDO KOPPERS INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

Escriba palabra clave o código categoría a buscar

Numero	Clasificación	Rubro	Categoría	SubCategoría	Vencimiento	Estado	X
1	MATERIALES	M02.00.00 EQUIPOS ADMINISTRATIVOS	M02.01.00 INSUMOS DE OFICINA	M02.01.02 AGUA PURIFICADA	SIN REGISTRO	●	<input checked="" type="checkbox"/>
2	MATERIALES	M02.00.00 EQUIPOS ADMINISTRATIVOS	M02.01.00 INSUMOS DE OFICINA	M02.01.04 CAFETERIA	SIN REGISTRO	●	<input checked="" type="checkbox"/>
3	MATERIALES	M01.00.00 CONSTRUCCION	M01.02.00 ARIDOS, ARCILLAS Y PIEDRAS	M01.02.02 ARIDOS	SIN REGISTRO	●	<input checked="" type="checkbox"/>
4	MATERIALES	M01.00.00 CONSTRUCCION	M01.01.00 APARATOS DE ILUMINACION Y ACCESORIOS	M01.01.02 ILUMINACION INDUSTRIAL	SIN REGISTRO	●	<input type="checkbox"/>
5	MATERIALES	M02.00.00 EQUIPOS ADMINISTRATIVOS	M02.01.00 INSUMOS DE OFICINA	M02.01.08 INSUMOS DE LIMPIEZA DOMESTICA	SIN REGISTRO	●	<input type="checkbox"/>

6. Luego de agregar las categorías estas se visualizarán en un cuadro resumen

Categorías Agregadas para Ingresar la Solicitud							
Si agrega categorías de varios mandantes debe seleccionar la opción "Categorías Universales" para visualizarlas todas y luego enviar la solicitud.							
Numero	Clasificación	Rubro	Categoría	SubCategoría	Vencimiento	Estado	Eliminar
1	MATERIALES	M02.00.00 EQUIPOS ADMINISTRATIVOS	M02.01.00 INSUMOS DE OFICINA	M02.01.02 AGUA PURIFICADA	SIN REGISTRO	●	
2	MATERIALES	M02.00.00 EQUIPOS ADMINISTRATIVOS	M02.01.00 INSUMOS DE OFICINA	M02.01.04 CAFETERIA	SIN REGISTRO	●	
3	MATERIALES	M01.00.00 CONSTRUCCION	M01.02.00 ARIDOS, ARCILLAS Y PIEDRAS	M01.02.02 ARIDOS	SIN REGISTRO	●	

5 20 100
<< < 1 > >>

Los árboles de categorías se dividen en Materiales y Servicios. En la visualización detallada en este paso se puede observar en la primera columna llamada "Clasificación" que indica si la categoría corresponde a Materiales o Servicios. Por ejemplo, intentar validar una categoría de Servicios con un documento de venta de material, será motivo de rechazo inmediato.

7. Completar los datos del Formulario, donde deberá ingresar información de la empresa a la cual le prestó el servicio o vendió el producto. (empresa de referencia) con la cual valida su experiencia a través del documento.

Adjuntar el archivo desde su computador (puede ser Factura- Contrato- Orden de compra o Certificado de Obra, ningún otro documento) el cual no debe superar los 5 años de antigüedad.

Descripción: Escribir una breve descripción como por ejemplo aclaración de algún contenido, no dejar en blanco.

Presionar en **Crear Solicitud**.

>> Ingreso Experiencia Empresa

Empresa a quien prestó servicios

Nombre Empresa	Sector Empresa
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rut Empresa	Nombre Contrato
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adjuntar Documentos De Respaldo

Documento utilizado para validar experiencia debe contener información relevante relacionada a la categoría, en caso de que el documento contenga información ambigua este será rechazado. Se puede complementar el documento con algún otro que entregue mayor detalle del producto/servicio adjuntando ambos archivos en uno solo.

Documento utilizado para validar su experiencia es de carácter confidencial, por lo tanto, no será visible por ningún mandante ni otros proveedores

Adjuntar documento de respaldo (PDF y Tamaño 7 MB)

Descripción

Tipo del Documentos

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Selección tipo de documento

Crear Solicitud

8. Posterior al ingreso de la experiencia respectiva, podrá visualizar un resumen de las evaluaciones por cada categoría en el menú **VISUALIZACIÓN EVALUACIÓN EXPERIENCIA**, completar los datos y presionar Buscar.

Adicionalmente, dispondrá de un listado que muestra por color el estado de validación por cada categoría dentro de su FICHA, específicamente en el apartado “DASHBOARD”, selecciona al mandante a visualizar y tendrá acceso a los Resultados: **Categorías Validadas (verde)**- **No Validadas (Rojo)**- **Expiradas (Amarillo)**

SELECCIÓN DE MANDANTE A VISUALIZAR

Seleccione Mandante

Ver Certificado Online / PDF

Resultados:

CATEGORÍAS: 24 ● Validadas: 10 ● No Validadas: 14 ● Expiradas: 0

RUBRO	CATEGORÍA	SUBCATEGORÍA	VENCIMIENTO	ESTADO
M11.00.00 OPERACION INDUSTRIAL	M11.09.00 CAÑERÍA Y TUBERÍA	M11.09.01 ACCESORIOS DE TUBERÍA	30/07/2027	●
M01.00.00 CONSTRUCCION	M01.04.00 FERRETERIA, CONSTRUCCION Y SUMINISTROS	M01.04.03 ELEMENTOS DE SUJECION	30/07/2027	●
S07.00.00 ESTUDIOS PARA LA MINERIA	S07.04.00 SERVICIOS MINEROS	S07.04.21 INSPECCION TECNICA DE OBRAS	19/04/2027	●
S07.00.00 ESTUDIOS PARA LA MINERIA	S07.04.00 SERVICIOS MINEROS	S07.04.24 INSPECCIONES EN FABRICA	30/07/2027	●
S07.00.00 ESTUDIOS PARA LA MINERIA	S07.04.00 SERVICIOS MINEROS	S07.04.02 ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD DE PROYECTOS MINEROS	30/07/2027	●

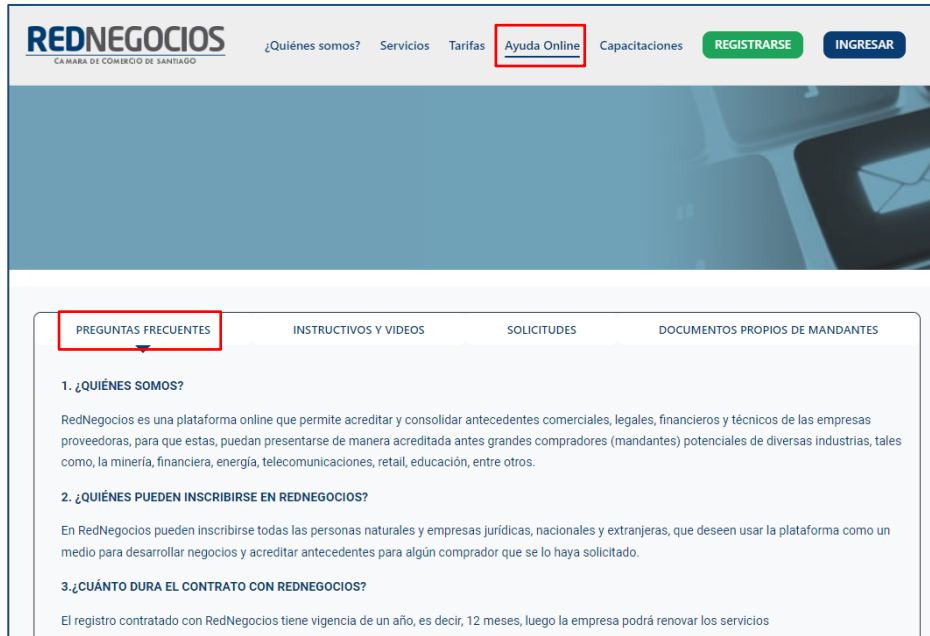
5 20 100

« 1 2 3 4 5 »

Centro de ayuda RedNegociosCCS

Para acceder al centro de ayuda debe ingresar al sitio web <http://www.rednegocios.cl> y seleccionar la opción "Ayuda Online" situada en la barra superior de su pantalla.

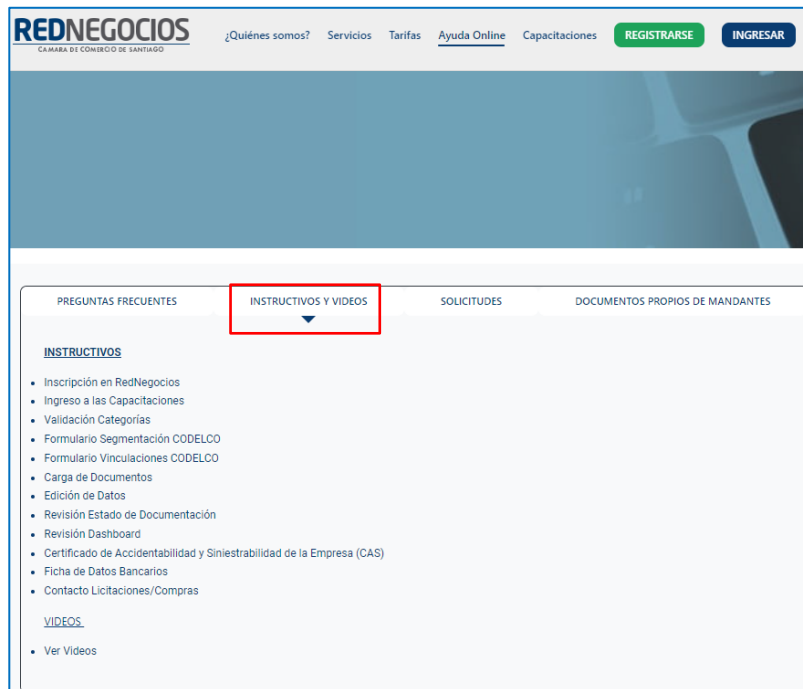
- ✚ **PREGUNTAS FRECUENTES:** En esta pestaña encontrará respuesta a preguntas frecuentes sobre cómo inscribirse, renovación, ficha electrónica, entre otras.



The screenshot shows the RedNegocios website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'REDNEGOCIOS CAMARA DE COMERCIO DE SANTIAGO' on the left and several menu items: '¿Quiénes somos?', 'Servicios', 'Tarifas', 'Ayuda Online' (highlighted with a red box), 'Capacitaciones', 'REGISTRARSE', and 'INGRESAR'. Below the navigation bar is a large blue banner image. Underneath the banner is a horizontal menu with four tabs: 'PREGUNTAS FRECUENTES' (highlighted with a red box), 'INSTRUCTIVOS Y VIDEOS', 'SOLICITUDES', and 'DOCUMENTOS PROPIOS DE MANDANTES'. The 'PREGUNTAS FRECUENTES' section is active, displaying three numbered questions:

- 1. ¿QUIÉNES SOMOS?**
RedNegocios es una plataforma online que permite acreditar y consolidar antecedentes comerciales, legales, financieros y técnicos de las empresas proveedoras, para que estas, puedan presentarse de manera acreditada antes grandes compradores (mandantes) potenciales de diversas industrias, tales como, la minería, financiera, energía, telecomunicaciones, retail, educación, entre otros.
- 2. ¿QUIÉNES PUEDEN INSCRIBIRSE EN REDNEGOCIOS?**
En RedNegocios pueden inscribirse todas las personas naturales y empresas jurídicas, nacionales y extranjeras, que deseen usar la plataforma como un medio para desarrollar negocios y acreditar antecedentes para algún comprador que se lo haya solicitado.
- 3. ¿CUÁNTO DURA EL CONTRATO CON REDNEGOCIOS?**
El registro contratado con RedNegocios tiene vigencia de un año, es decir, 12 meses, luego la empresa podrá renovar los servicios

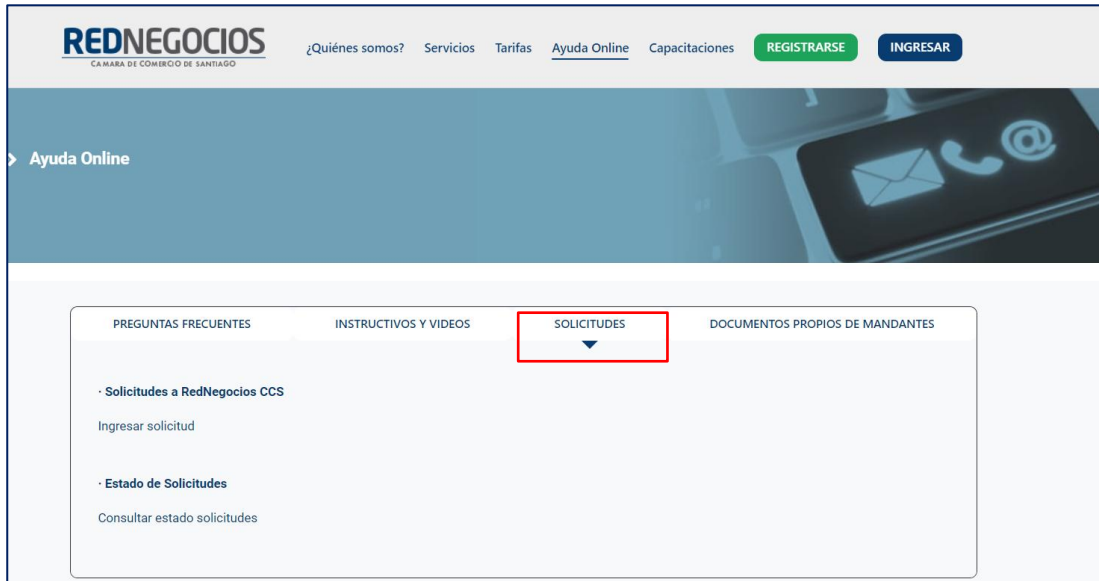
- ✚ **INSTRUCTIVOS Y VIDEOS:** En esta pestaña podrá acceder a distintos Instructivos y videos de ayuda.



The screenshot shows the RedNegocios website interface with the 'INSTRUCTIVOS Y VIDEOS' section active. The navigation bar is the same as in the previous screenshot, but the 'Ayuda Online' menu item is now underlined. The horizontal menu has 'INSTRUCTIVOS Y VIDEOS' highlighted with a red box. The content area displays two sections:

- INSTRUCTIVOS**
 - Inscripción en RedNegocios
 - Ingreso a las Capacitaciones
 - Validación Categorías
 - Formulario Segmentación CODELCO
 - Formulario Vinculaciones CODELCO
 - Carga de Documentos
 - Edición de Datos
 - Revisión Estado de Documentación
 - Revisión Dashboard
 - Certificado de Accidentabilidad y Siniestrabilidad de la Empresa (CAS)
 - Ficha de Datos Bancarios
 - Contacto Licitaciones/Compras
- VIDEOS**
 - Ver Videos

✚ **SOLICITUDES:** Podrá ingresar consultas (solicitudes) y revisar su estado.



✚ **DOCUMENTOS PROPIOS DE MANDANTES:** Podrá visualizar los documentos de formato propio de algunos mandantes.



Para acceder a nuestros calendarios de capacitaciones debe ingresar al sitio web:

<https://www.rednegocios.cl/capacitacion/>

Podrá hacer clic sobre cada Calendario que se encuentre habilitado e inscribirse y participar.



[¿Quiénes somos?](#) [Servicios](#) [Tarifas](#) [Ayuda Online](#) **Capacitaciones** [REGISTRARSE](#) [INGRESAR](#)

Calendarios de Capacitaciones

Programa de Desarrollo de Proveedores



Capacitaciones para Proveedores CODELCO



Capacitaciones del Uso de la Plataforma RedNegocios e Informe ICE



» **Inscríbese ahora** y conozca todos los beneficios a los que podrás acceder.

[REGISTRARSE](#)  Para mayor información contáctenos a contacto@rednegocios.cl

Sucursal de Atención REDNEGOCIOS

Horario de atención:

Días: Martes y Jueves
Horario: 9:00 a 13:00 hrs
Dirección: Enrique Mac Iver 410, Santiago,
Región Metropolitana



✚ Si presenta dudas sobre su proceso de inscripción en RedNegocios CCS podrá realizar sus consultas a través de:

e-mail: contacto@rednegocios.cl

Fono Mesa de Ayuda: 228185706

Correo: backofficern@upcom.cl